



## RECOMENDACIONES CIERRE CICLO 2024-2025 PREVIO AL RECESO ESCOLAR

Ciudad de México, martes 1o de julio de 2025.

### **Estimados Padres de Familia.**

Les compartimos recomendaciones importantes para nuestro cierre del Ciclo Escolar 2024-2025.

### **INSCRIPCIÓN.**

Durante **el mes de julio** se actualizó el descuento de inscripción al **20%** para Kinder II, Kinder III y de 1° a 6° de Primaria. Los alumnos de Maternal y Kinder I sin cuota de inscripción (para reservar su lugar y completar los trámites de inscripción deberán pagar la primera colegiatura del mes de septiembre).

### **GRADUACIÓN MATERNAL.**

El **miércoles 02 de julio** se llevará a cabo la graduación de Maternal a las 08:00 horas en las Instalaciones del Colegio.

### **SALIDA TEMPRANO.**

A partir del **lunes 07 de julio** la salida para nuestros alumnos será a las 12:00 horas.

### **CIERRE DE VENTA UNIFORMES.**

La venta de uniformes del Ciclo Escolar 2024-2025 serán: **Lunes 07 al jueves 10 y lunes 14 de julio** en un horario de 08:00 a 12:00 horas.

La venta de uniformes estará cerrada durante el receso escolar.

### **CLAUSURA KÍNDER III.**

El **miércoles 09 de julio**, se realizará la Clausura del Ciclo Escolar 2024-2025 de la Generación de Kinder III, a las 08:00 horas en el Castillo de Longford, los alumnos ingresarán a las 07:45 horas por debajo del puente, se dará ingreso a los Padres de Familia a las 08:00 horas para dar inicio a la clausura. Padres de Familia tendrán lugares en las primeras filas, los invitados estarán en la parte de atrás.

### **ÚLTIMO DÍA DE CLASES.**

El **jueves 10 de julio** será el último día de clases del Ciclo Escolar 2024-2025. Este día realizaremos actividades para el cierre.

### **DESCARGA ADMINISTRATIVA.**

El **viernes 11 de julio** se llevará a cargo la descarga administrativa y preparativos para la entrega de documentos oficiales e internos de cierre de ciclo escolar, por tal motivo no habrá clases.

## **FINALIZAR PROCESO DE INSCRIPCIÓN.**

Asegurarse que entreguen o hayan entregado, antes de salir de vacaciones, la documentación completa para que puedan formalizar la inscripción de sus hijos y puedan ser promovidos a las listas del nuevo ciclo escolar para tener una buena planeación, organización y poder activar sus usuarios en las plataformas oficiales *SchoolBi\** y AMCO.

Consultar en la plataforma de *SchoolBi\**, el apartado de INSCRIPCIONES 2025-2026 descargar, llenar y adjuntar los formatos solicitados.

## **DOCUMENTACIÓN (entregar en un sobre manila, recibieron estos documentos en enero).**

Solicitamos a los padres de familia presentarse en las oficinas del Colegio para entregar la documentación que se detalla a continuación. Es indispensable que la documentación esté completa y debidamente llenada.

1. FICHA DE INSCRIPCIÓN.
2. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN O REINSCRIPCIÓN SEP.
3. ACUSE MARCO PARA LA SANA CONVIVENCIA.
4. AUTORIZACIONES Y REQUISITOS COMUNIDAD O´FARRILL.
5. EX-10 CÉDULA DE REFERENCIA DE SALUD DEL ALUMNO SEP.
6. TALÓN CON SELLO DE RECEPCIÓN, CONFIRMANDO EL PAGO DE INSCRIPCIÓN Y FIRMA CONTRATO DEL SERVICIO ESCOLAR COLEGIO O´FARRILL S.C. CON LA MADRE, EL PADRE O TUTOR.

Adicionalmente, requerimos la entrega de los siguientes documentos **a más tardar el lunes 01 de septiembre:**

7. COPIAS DEL INE DEL PADRE, MADRE Y/O TUTOR.
8. CERTIFICADO MÉDICO VIGENTE (emitido por el pediatra o médico de confianza con fecha de julio 2025).

La entrega oportuna de la documentación es crucial para asegurar un proceso de inscripción eficiente.

**Documentos adicionales** (aplica sólo para alumnos de nuevo ingreso y alumnos promovidos de kínder III a Primero de Primaria):

- o Certificado y/o boleta del ciclo anterior emitidos por la SEP, incluyendo boletas internas del colegio anterior (copia).
- o Carta de no adeudo expedida por la escuela de procedencia (original con firma y sello por la institución).
- o Carta de buena conducta expedida por la escuela de procedencia (original y copia).
- o Acta de nacimiento.
- o CURP del alumno y de los padres de familia.
- o Comprobante de Domicilio.
- o 2 Fotografías tamaño infantil.

## **ENTREGA DE DOCUMENTOS INTERNOS.**

El **lunes 14 de julio** de 08:30 horas a 11:30 horas se llevará a cabo entrega de los documentos internos del colegio en los salones por parte de sus maestros titulares de inglés y español, así como la lista de útiles y la circular de inicio ciclo 2025-2026.

Asegurarse que hayan concluído sus trámites de inscripción para el ciclo 2025-2026 y cuenten con las listas de útiles y la circular de INICIO.

Ese día quedará publicada la boleta interna 2024-2025 en **SchoolBi**.

En caso de que algún documento haya quedado pendiente por entregar por parte de nuestras autoridades, estaríamos notificando horario y fecha de entrega en los siguientes días dentro los días 15 al 17 de julio.

## **CLASES ESPECIALES CICLO ESCOLAR 2025-2026.**

Nos complace presentar las clases especiales para el próximo ciclo escolar:

**Computación** (KI a KIII)

**Sensorial** (Maternal a KIII)

**Educación Física** (KI a KIII)

**Play Gym** (Maternal)

**Educación Artística: Música y Danza** (Maternal a KIII)

## **RECESO ESCOLAR.**

Las vacaciones de verano para nuestros estudiantes abarcan del miércoles 16 de julio al viernes 29 de agosto.

Posterior al 16 de julio, cualquier documento oficial quedará bajo resguardo en la Dirección Técnica y estará disponible para su entrega hasta la semana del lunes 25 al viernes 29 de agosto.

Durante el receso escolar las oficinas del colegio permanecerán abiertas de lunes a viernes en un horario de 09:00 a las 14:00 horas.

CORREO: [ofarrill.kinder@gmail.com](mailto:ofarrill.kinder@gmail.com)

OFICINAS: 55-56 3034 64; 55-56 4451 29; 55-56 44 5567.

WHATSAPP: 56 2169 0402.

**¡Estamos listos para empezar una hermosa aventura!**

**Atentamente,  
Dirección Kinder.**

